



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA

KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

SEKRETARIAT JENDERAL

BIRO HUKUM DAN ORGANISASI

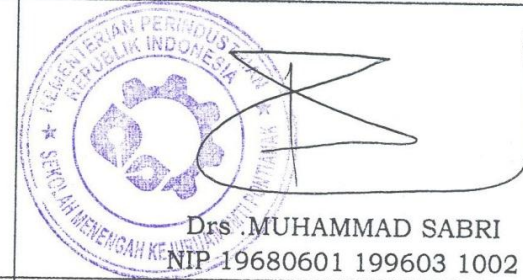
NOMOR SOP : /SJ-IND.4/SOP/2013

TGL. PEMBUATAN : 02 September 2013

TGL. REVISI : -

TGL. EFEKTIF : 09 September 2013

DISAHKAN OLEH


Drs. MUHAMMAD SABRI
NIP.19680601 199603 1002

NAMA SOP : **PERAWATAN MESIN DI BENGKEL**

DASAR HUKUM:

1. PP Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan Organisasi Kementerian Negara;
2. Permenperin Nomor 105 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. Memahami Penyusunan Laporan Kegiatan;
2. Memahami tugas dan fungsi Karo Pengembangan Sistem dan Prosedur Pemerintahan;
3. Memahami materi kegiatan

KETERKAITAN:

- 1.
- 2.

PERALATAN/PERLENGKAPAN:

1. Komputer yang dilengkapi aplikasi Laporan Kegiatan,
2. Formulir Laporan Kegiatan,
3. KAK,
4. Hasil Kegiatan

PERINGATAN:

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

- Buku Agenda Laporan Kegiatan Karo Pengembangan Sistem dan Prosedur

SOP PERAWATAN MESIN DI BENGKEL

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Ketua Program	Divisi Maintenance	Penanggung jawab bengkel	Waka sarana prasarana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	identifikasi peralatan layak pakai								
2	pengajuan perbaikan					form pengajuan perbaikan	2 jam	laporan kerusakan	
3	analisa perbaikan alat						2 jam	laporan kerusakan	
4	identifikasi kerusakan					ceklist identifikasi alat	2 jam	ceklist identifikasi alat	
5	pembongkaran mesin					kunci-kunci	1 hari		
6	analisa penggantian spare part						3 jam		
7	pembelian spare part					daftar pengajuan spare part rusak	4 jam	kuitansi pembelian	
8	penggantian spare part						7 jam		
9	pemasangan part pengganti						4 jam		
10	laporan perbaikan peralatan						1 hari	laporan perbaikan mesin	