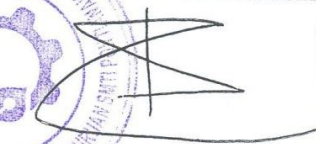




**Kementerian  
Perindustrian**  
REPUBLIK INDONESIA

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN**

**SEKRETARIAT JENDERAL  
BIRO HUKUM DAN ORGANISASI**

<b>NOMOR SOP</b>	: 01/SJ-IND.4/SOP/2013
<b>TGL. PEMBUATAN</b>	: 4 September 2013
<b>TGL. REVISI</b>	: -
<b>TGL. EFEKTIF</b>	: 7 September 2013
<b>DISAHKAN OLEH</b>	Kepala SMK-SMTI Pontianak,  <b>Drs. MUHAMMAD SABRI</b> NIP. 19680601 199603 1 002
<b>NAMA SOP</b>	: <b>PENGADAAN BARANG/JASA DENGAN LELANG UMUM KONSTRUKSI</b>
<b>DASAR HUKUM:</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA:</b>
1. Perpres No. 70 Tahun 2012; 2. Perka LKPP No. 14 tahun 2012	1. Memahami Proses Pengadaan Barang/Jasa; 2. Memahami tugas dan fungsi masing-masing pihak Pengadaan Barang/jasa;
<b>KETERKAITAN:</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN:</b>
• SOP Serah Terima Barang	1. Komputer yang dilengkapi aplikasi, 2. RKA-KL 3. Dokumen Pengadaan,
<b>PERINGATAN:</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</b>
Pelaksanaan Lelang harus mengacu pada Perpres 70 tahun 2012.	- Dokumen Lelang - Dokumen Kontrak

SOP PENGADAAN BARANG/JASA LELANG UMUM KONSTRUKSI

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		KPA	PPK	Panitia Pengadaan	Rekanan	Admin Agensi	Pejabat Penerima	Bag. Keuangan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menyerahkan Rencana Umum Pengadaan (RUP), KAK dan Gambar teknis								KAK, RKA-KL	1 hari	Rencana Pengadaan	
2	Meminta Tenaga Pengelola Teknis dari Instansi Teknis								Surat Pengajuan	1 Minggu	Surat Penunjukan	
3	Meminta Tenaga Panitia dari Instansi Teknis (jika diperlukan)								Surat Pengajuan	1 minggu	Surat Penunjukan	
4	Membentuk Panitia Pengadaan								draf SK Pembentukan Panitia	1 hari	SK Panitia	
5	Menentukan Harga Patokan Sendiri (HPS)								Daftar nama Barang	3 Hari	HPS	
6	Membuat dokumen Lelang (RKS)								Daftar nama Barang	1 hari	RKS	
7	Membuat Rencana Paket pengadaan pada web LPSE								SK Pembentukan Panitia	1 jam	Paket Pengadaan	
8	Membuat Paket Pengadaan dan Jadwal Pengadaan pada Web LPSE								KAK, RKA-KL	1 Jam	Jadwal	
9	Pengumuman Lelang								Dokumen Lelang, Pengumuman	3 atau 5 Hari	Pengumuman	Tergantung Pengadaan kecil atau non kecil
10	Mendaftarkan Lelang								Profil Perusahaan/ Kualifikasi	2 Hari	Daftar Peruahan yang mendaftar	
12	Penjelasan Pekerjaan								Dokumen Lelang	3 Jam	BA Penjelasan	
13	Memasukan Penawaran								Dokumen Penawaran	2 Hari	Dokumen Penawaran	
14	Membuka Penawaran								Dokumen Penawaran	1 Jam	Daftar Harga Penawaran	
15	Evaluasi Dok Penawaran								Dokumen Penawaran	2 Hari	Evaluasi Penawaran	
16	Penetapan Pemenang								BA. Evaluasi	2 Jam	Pengumuman Pemenang	

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		KPA	PPK	Panitia Pengadaan	Rekanan	Admin Agensi	Pejabat Penerima	Bag. Keuangan	Kelengkapan	Waktu		Output
17	Penandatanganan Kontrak		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				Draft Dok. Kontrak	1 Hari	Dokumen Kontrak	
18	Proses Pengadaan Barang/Jasa				<input type="checkbox"/>				Daftar nama Barang/Jasa dari Dok. Penawaran	Sesuai kontrak	Barang/Jasa	
19	Serah Terima Barang				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		Dok. Kontrak	1 Hari	BA Serah Terima Barang	
20	Pengajuan Pembayaran				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		Dokumen Pengajuan, Keterangan Bank, Dokumen Pajak, dll	1 hari	Dokumen Usulan Ke KPPN	
21	Proses Pembayaran						<input type="checkbox"/>		Persetujuan Bayar	2 hari	Pembayaran dengan Transfer Bank/LS	