



KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

**PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN (PUSDIKLAT) INDUSTRI
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN -
SMTI PONTIANAK**

-1	NOMOR SOP	: /SJ-IND.6.16/SOP/2013
	TGL. PEMBUATAN	: 2 September 2013
	TGL. REVISI	: -
	TGL. EFEKTIF	: 09 September 2013
	DISAHKAN OLEH	:  Drs. Muhammad Sabri NIP. 196806011996031002
	NAMA SOP	: PEMINJAMAN BUKU PERPUSTAKAAN

DASAR HUKUM:

- Undang-Undang No.43 tahun 2007 tentang Perpustakaan
- Undang-Undang No.32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah
- Keputusan Presiden RI No.86 Tahun 2003 tentang Tunjangan Jabatan Fungsional Pustakawan
- Peraturan Presiden RI No.40 Tahun 2000 tentang Tunjangan Jabatan Fungsional Arsiparis dan Pustakawan
- Peraturan Presiden RI nomor 47 tahun 2007 tentang Tunjangan Jabatan Fungsional Pustakawan

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. Memahami Teknis Peminjaman Buku
2. Memahami Tugas Pustakawan
3. Memahami Teknis Penyusunan dan Tata letak buku
4. Memahami Teknis Distribusi keluar masuk buku

KETERKAITAN:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:
1. SOP Klasifikasi Buku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laptop 2. ATK 3. Buku Peminjaman
PERINGATAN:	PENCATATAN DAN PENDATAAN:
Peminjaman buku dilakukan dengan tahapan administrasi peminjaman dengan benar	- Buku peminjaman

SOP PEMINJAMAN BUKU PERPUSTAKAAN

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Ka. Sub. TU	Ka. Perpustakaan	Pengelola Perpustakaan	Siswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengidentifikasi kebutuhan perpustakaan.					Data kebutuhan perpustakaan	60 menit	Data kebutuhan perpustakaan	
2	Mencari dan memilih bahan pustaka yang diperlukan.					Data kebutuhan perpustakaan	1 hari	Data kebutuhan perpustakaan	
3	Meminta bantuan pengelola perpustakaan untuk memeriksa bahan pustaka yang bisa dipinjam.					Data bahan yang bisa dipinjam	15 menit	Data bahan yang bisa dipinjam	
4	Mengajukan proses peminjaman bahan pustaka.					Kartu Perpustakaan	5 menit	Kartu perpustakaan	
5	Mencatat proses peminjaman bahan pustaka.					Buku peminjaman bahan pustaka	5 menit	Buku peminjaman bahan pustaka	
6	Menyerahkan bahan pustaka yang akan dipinjam					Kartu Perpustakaan	3 menit	Buku peminjaman bahan pustaka	
7	Rekaman peminjaman bahan pustaka.								