



**PERJANJIAN KINERJA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN SMK-SMTI PONTIANAK TAHUN 2019**

Dalam Rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Habib Eko Haryanto, ST.
Jabatan : Guru Ahli Pertama (Fungsional Guru/Fungsional Umum)
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Dra. Sih Parmawati, MM
Jabatan : Kepala Sekolah Menengah Kejuruan-SMTI Pontianak
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kepala SMK-SMTI Pontianak



Dra. Sih Parmawati, MM
NIP. 19630712 199003 2 002

Pontianak, 02 Januari 2019
Pihak Pertama



Habib Eko Haryanto, ST.
NIP. 19880424 201502 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Unit Kerja : SMK SMTI Pontianak

NO	SASARAN PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya Perangkat Mengajar yang Lengkap dan Efektif dalam Pelaksanaan Proses Belajar Mengajar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat perangkat pembelajaran semester ganjil dan Genap tahun berjalan 2. Ketercapaian kompetensi mata pelajaran 3. Tercapainya kompetensi siswa 4. Kehadiran guru pada setiap pembelajaran 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 (satu) Dokumen Buku Kerja Guru 2. Persentase ketercapaian Kreteria Ketuntasan Minimal (KKM) 100% 3. Persentase ketuntasan siswa 100%
2	Terlaksananya Tugas sebagai Wali Kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehadiran siswa pada setiap pembelajaran 2. Meningkatkan kualitas belajar 3. Meningkatkan kualitas tertib peraturan dan reduksi pelanggaran tata tertib 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehadiran siswa 90%, kecuali sakit atau izin yang diperbolehkan 2. Persentase ketercapaian hasil belajar siswa 100% 3. Persentase pelanggaran tata tertib 0%
3	Terlaksananya pembuatan modul / diktat pembelajaran yang digunakan di tingkat sekolah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan Inovasi diktat Kimia Dasar 2. Peningkatan kualitas pembelajaran melalui pengaplikasian diktat. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul/ Diktat mata pelajaran lengkap 2. Nilai rata-rata siswa minimal 75 melalui penerapan penggunaan diktat
4	Terlaksananya pembimbingan siswa dalam melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan laporan hasil praktik kerja industri (Prakerin) 2. Peningkatan kualitas siswa melalui bimbingan rutin minimal sebulan 3 kali 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan pembuatan laporan hasil Prakerin pada akhir tahun 2019 2. Ketercapaian laporan prakerin siswa tepat waktu
5	Terlaksananya pelaksanaan tugas sebagai Pembina OSIS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan minat bakat siswa 2. Peningkatan prestasi siswa dalam bidang keterampilan seni dan olahraga 3. Membantu kegiatan sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memfasilitasi kegiatan ekstrakurikuler siswa di sekolah 2. Memfasilitasi kegiatan lomba siswa yang berhubungan dengan keterampilan, seni dan olahraga 3. Memfasilitasi kegiatan siswa di sekola
6	Terlaksananya kegiatan kolektif lainnya yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab guru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan kualitas proses pembelajaran melalui kegiatan kolektif guru di sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah SK/ Surat Tugas mengikuti kegiatan kolektif yang sesuai dengan tugas dan kewajiban guru minimal 1 buah

7	Terlaksananya sebagai pengawas ujian, penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah/nasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawas kegiatan ujian nasional berbasis komputer 2. Mengawas kegiatan ujian akhir sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjadi pengawas UNBK 2018/2019 2. Menjadi pengawas UAS tingkat sekolah 2018/2019
---	---	---	---

Pontianak, 02 Januari 2019

Pihak Pertama



Habib Eko Haryanto, ST.

NIP. 19880424 201502 1 001

LAPORAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Unit Kerja : SMK SMTI Pontianak

NO	SASARAN PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Pelaksanaan	Keterangan
1	Terwujudnya Perangkat Mengajar yang Lengkap dan Efektif dalam Pelaksanaan Proses Belajar Mengajar	<ol style="list-style-type: none"> Membuat perangkat pembelajaran semester ganjil dan Genap tahun berjalan Ketercapaian kompetensi mata pelajaran Tercapainya kompetensi siswa Kehadiran guru pada setiap pembelajaran 	<ol style="list-style-type: none"> 1 (satu) Dokumen Buku Kerja Guru Persentase ketercapaian Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) 100% Persentase ketuntasan siswa 100% 	90	Validasi dan verifikasi buku kerja pada 31 desember 2019
2	Terlaksananya Tugas sebagai Wali Kelas	<ol style="list-style-type: none"> Kehadiran siswa pada setiap pembelajaran Meningkatkan kualitas belajar Meningkatkan kualitas tertib peraturan dan reduksi pelanggaran tata tertib 	<ol style="list-style-type: none"> Kehadiran siswa 90%, kecuali sakit atau izin yang diperbolehkan Persentase ketercapaian hasil belajar siswa 100% Persentase pelanggaran tata tertib 0% 	85	Menjadi wali kelas X TP1 T.A 2018/2019 dan X TP1 T.A 2019/2020
3	Terlaksananya pembuatan modul / diktat pembelajaran yang digunakan di tingkat sekolah	<ol style="list-style-type: none"> Pembuatan Inovasi diktat Kimia Dasar Peningkatan kualitas pembelajaran melalui pengaplikasian diktat. 	<ol style="list-style-type: none"> Modul/ Diktat mata pelajaran lengkap Nilai rata-rata siswa minimal 75 melalui penerapan penggunaan diktat 	90	Pembuatan modul mata pelajaran gambar teknik semester 1
4	Terlaksananya pembimbingan siswa dalam melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)	<ol style="list-style-type: none"> Pembuatan laporan hasil praktik kerja industri (Prakerin) Peningkatan kualitas siswa melalui bimbingan rutin minimal sebulan 3 kali 	<ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan pembuatan laporan hasil Prakerin pada akhir tahun 2019 Ketercapaian laporan prakerin siswa tepat waktu 	85	Membimbing siswa prakerin di PT. Afttech Rand Perkasa selama 1 tahun sesuai dengan program dual system (Januari-Desember 2019)

5	Terlaksananya pelaksanaan tugas sebagai Pembina OSIS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan minat bakat siswa 2. Peningkatan prestasi siswa dalam bidang keterampilan seni dan olahraga 3. Membantu kegiatan sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memfasilitasi kegiatan ekstrakurikuler siswa di sekolah 2. Memfasilitasi kegiatan lomba siswa yang berhubungan dengan keterampilan, seni dan olahraga 3. Memfasilitasi kegiatan siswa di sekolah 	85	Menjadi pembina OSIS selama 6 bulan (Januari-Juni 2019)
6	Terlaksananya kegiatan kolektif lainnya yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab guru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan kualitas proses pembelajaran melalui kegiatan kolektif guru di sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah SK/ Surat Tugas mengikuti kegiatan kolektif yang sesuai dengan tugas dan kewajiban guru minimal 1 buah 	90	Magang di PT. Gisma Cipta Perkasa
7	Terlaksananya sebagai pengawas ujian, penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah/nasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawas kegiatan ujian nasional berbasis komputer 2. Mengawas kegiatan ujian akhir sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjadi pengawas UNBK 2018/2019 2. Menjadi pengawas UAS tingkat sekolah 2018/2019 	90	Menjadi pengawas UNBK di SMK Koperasi Pontianak

Pontianak, 30 Desember 2019
Pihak Pertama



Habib Eko Haryanto, ST.
NIP. 19880424 201502 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN SMK-SMTI PONTIANAK

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Habib Eko Haryanto, ST.
Jabatan : Guru Ahli Pertama (Fungsional Guru/Fungsional Umum)
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Dra. Sih Parmawati, MM
Jabatan : Kepala Sekolah Menengah Kejuruan-SMTI Pontianak
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kepala SMK-SMTI Pontianak

Dra. Sih Parmawati, MM
NIP. 19630712 199003 2 002

Pontianak, 02 Januari 2020
Pihak Pertama


Habib Eko Haryanto, ST.
NIP. 19880424 201502 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020


Unit Kerja : SMK SMTI Pontianak

NO	SASARAN PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya Perangkat Mengajar yang Lengkap dan Efektif dalam Pelaksanaan Proses Belajar Mengajar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan perangkat pembelajaran semester Ganjil dan Genap tahun berjalan 2. Ketercapaian kompetensi mata pelajaran 3. Tercapainya kompetensi siswa 4. Kehadiran guru pada setiap pembelajaran 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Satu (1) Dokumen Buku Kerja Guru Membaca Gambar Teknik 2. KKM siswa 75 3. Persentase ketuntasan siswa 80% 4. Kehadiran guru untuk pelajaran minimal 90%
2	Terlaksananya pembuatan penelitian tindakan kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan pengambilan data penelitian tindakan kelas 2. Pelaksanaan pembuatan laporan penelitian tindakan kelas 3. Pelaksanaan presentasi hasil penelitian tindakan kelas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Satu buah laporan penelitian tindakan kelas 2. KKM siswa 80 3. Presentase ketuntasan siswa 85%
3	Terlaksananya pembuatan modul / diktat pembelajaran yang digunakan di tingkat sekolah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan Inovasi diktat Kimia Dasar 2. Peningkatan kualitas pembelajaran melalui pengaplikasian diktat. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul/ Diktat mata pelajaran lengkap 2. Nilai rata-rata siswa minimal 75 melalui penerapan penggunaan diktat
4	Terlaksananya pembimbingan siswa dalam melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan laporan hasil praktik kerja industri (Prakerin) 2. Peningkatan kualitas siswa melalui bimbingan rutin minimal sebulan 3 kali 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan pembuatan laporan hasil Prakerin pada akhir tahun 2020 2. Ketercapaian laporan prakerin siswa tepat waktu
5	Terlaksanakannya kegiatan kolektif lainnya yang sesuai dengan tugas dan kewajiban guru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan kualitas proses pembelajaran melalui kegiatan kolektif guru di sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah SK/ Surat Tugas mengikuti kegiatan kolektif yang sesuai dengan tugas dan kewajiban guru minimal 1 buah
6	Terlaksananya Tugas sebagai Wali Kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehadiran siswa pada setiap pembelajaran 2. Meningkatkan kualitas belajar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehadiran siswa 90%, kecuali sakit atau izin yang diperbolehkan 2. Persentase ketercapaian hasil belajar siswa 100%

		3. Meningkatkan kualitas tertib peraturan dan reduksi pelanggaran tata tertib	3. Persentase pelanggaran tata tertib 0%
--	--	---	--


Pihak Kedua
Kepala SMK-SMTI Pontianak
Dra. Sih Parmawati, MM
NIP.19630712 199003 2 002

Pontianak, Januari 2020
Pihak Pertama


Habib Eko Haryanto, ST.
NIP. 19880424 201502 1 001